

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОПОЧЕЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ДИПЛОМНАЯ
РАБОТА
В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
КОЛЛЕДЖЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ

Псков
2003

ББК 74р
Д46

Издается по решению научно-методического совета ОПК от 21.10.03, протокол № 1.

Составитель: *Андреева М.Л.*, заместитель директора Опочецкого педагогического колледжа Псковской области по научно-методической работе

Рецензент: *Матвеева Н.Н.*, кандидат филологических наук, преподаватель русского языка и литературы Опочецкого педагогического колледжа

Д46 **Дипломная работа в педагогическом колледже: Методические рекомендации / Сост. М.Л. Андреева. – Псков: ПОИПКРО, 2003. – 38 с.**

Методические рекомендации предназначены для преподавателей и студентов педагогических училищ, колледжей. Они будут полезны в практике подготовки и выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ.

ББК 74 р

© Опочецкий педагогический колледж, 2003
© Псковский областной институт повышения квалификации работников образования, 2003

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Положение о выпускной квалификационной работе в Опочечком педагогическом колледже	4
Раздел II. Методика написания выпускной квалификационной работы и организация деятельности студента при ее выполнении	12
Раздел III. О языке и стиле студенческих научных работ	19
Раздел IV. Правила оформления выпускной квалификационной работы	21
Список литературы	27
Приложения	28

I РАЗДЕЛ

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ В ОПОЧЕЦКОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего педагогического образования повышенного уровня, ее подготовка и защита проводятся в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (постановление Госкомвуза России от 27.12.95 № 10).

1.2. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений.

1.3. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее – государственные требования) и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.4. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна быть актуальной, иметь практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. При разработке материалов итоговой государственной аттестации определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

2.2. Если выпускнику присваивается только основная квалификация, то тематика выпускных квалификационных работ определяется основной профессиональной образовательной программой по специальности.

2.3. Если выпускнику присваивается кроме основной квалификации еще дополнительная, то тематика выпускных квалификационных работ по специальностям определяется содержанием основной профессиональной образовательной программы базового уровня, а также содержанием программы дополнительной квалификации или программы дополнительной подготовки в соответствующей области на основании учебного плана образовательного учреждения.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями учебного заведения по возможности совместно со специалистами образовательных учреждений, организаций или предприятий, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими кафедрами. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.5. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития образования, культуры, науки, экономики, техники и производства.

2.6. Директор образовательного учреждения назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Кроме основного руководителя одновременно могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

2.7. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и рецензентов) за студентами оформляется приказом руководителя образовательного учреждения не позднее первого октября последнего года обучения.

2.8. По утвержденной теме руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы. План предоставляется на утверждение заместителю директора по научно-методической работе не позднее 15 октября последнего года обучения и хранится в методическом кабинете.

2.9. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по научно-методической работе, методист (заведующий методическим кабинетом), заведующие кафедрами в соответствии с должностными обязанностями.

2.10. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 10 студентов.

2.11. Кафедрам рекомендуется проводить предзащиту ВКР в форме, определяемой кафедрой, не позднее 1 мая последнего года обучения.

2.12. Выполненная работа сдается руководителю не позднее чем за три недели до начала государственных экзаменов.

2.13. Руководитель и рецензент в десятидневный срок проверяют выполненную работу и вместе с письменным отзывом и рецензией

представляют ее заместителю директора по научно-методической работе, который решает вопрос о допуске работы к защите.

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

3.2. Дипломная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть выполнена дипломная работа теоретического характера.

Объем дипломной работы должен составлять не менее *30 страниц печатного текста*.

3.3. Дипломная работа, носящая *практический характер*, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы; объект, предмет, методы исследования;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности; практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список использованной литературы;
- приложения.

Например, практическая часть дипломной работы по специальности 0312 «Преподавание в начальных классах» может состоять из серии разработанных занятий (бесед, экскурсий и т.д.), уроков, родительских собраний, включать игры и упражнения по частным методикам, подобранные или авторские, а также хронометраж, диагностику, перспективное планирование руководства различными видами деятельности (учебной, игровой, трудовой, эстетической), анализ полученных результатов и рекомендации.

Практическая часть дипломной работы по психологии может быть представлена в виде составленного психолого-педагогического пор-

трета ребенка, методики диагностики с последующими планом коррекции, рекомендаций о методах коррекционно-развивающей работы и описания ее результатов и советов родителям.

3.4. *Дипломная работа, носящая опытно-экспериментальный характер*, состоит:

- из введения, в котором обосновываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента; предмет, объект, методы исследования;
- теоретической части, в которой раскрыты история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка использованной литературы;
- приложений.

3.5. *Дипломная работа, носящая теоретический характер*, состоит:

- из введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется объект, предмет, формулируются цели, задачи и методы исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством *глубокого сравнительного анализа* литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка использованной литературы;
- приложений.

3.6. Содержанием дипломного проекта является *разработка изделия или продукта творческой деятельности*. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и практической части.

В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 10 страниц печатного текста.

В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, художественных произведений, картин, сценариев, чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта, а также описывается методика использования данных изделий в образовательном процессе, включающая в себя иллюстрацию реализации педагогической работы (детские работы).

3.7. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

3.8. Выпускные квалификационные работы могут быть напечатаны на машинке, набраны на компьютере или четко написаны от руки на одной стороне стандартного листа и представлены в сброшюрованном виде.

3.9. По специальности 0303 «Иностранный язык» образовательное учреждение вправе определять язык, на котором может быть выполнена квалификационная работа.

4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий.

4.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом руководителя образовательного учреждения не позднее 1 октября последнего года обучения. .

4.3. Рецензия должна включать:

– заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы;

– оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы по заявленной теме;

✓ – оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;

✓ – оценку степени самостоятельности студента при выполнении работы, ее достоинств и недостатков, обоснованности выводов автора работы;

– отметку выпускной квалификационной работы.

4.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

4.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.6. Заместитель директора по научно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию.

5. Защита выпускных квалификационных работ

5.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

5.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

5.3. При определении итоговой оценки учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя. В голосовании принимают участие только члены государственной аттестационной комиссии. Решения об оценке работы принимают на закрытых заседаниях большинством голосов, при равном числе голосов мнение председателя является решающим.

5.4. Ход заседания государственной аттестационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании аттестационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.5. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом выпускной квалификационной работы по той же теме либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работе и определении срока повторной защиты, но не ранее чем через год. Повторная защита возможна в течение 3-х лет. Допуск к защите производится в установленном порядке.

5.6. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся в образовательном учреждении не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускных квалификационных работ решается организуемой по приказу руководителя образовательного учреждения комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательного учреждения.

6.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии могут не подлежать хранению в течение трех лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

II РАЗДЕЛ

МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА ПРИ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИИ

Выпускная квалификационная работа – специальная форма произведения научного жанра, имеющая квалификационный характер, подготовленная для публичной защиты и получения выпускного документа среднего специального учебного заведения (диплома). Особенности жанра ВКР определяются ее структурой, логикой, языком и стилем изложения, использованием терминологического аппарата, анализом теоретического и практического материала, описанием констатирующего и формирующего этапов исследования, иллюстрацией различными способами полученных данных и другими показателями.

Одной из особенностей такой работы является исследовательский характер ее этапов: анализ психолого-педагогической и специальной литературы, констатирующий и формирующий этапы эксперимента. Важно, чтобы ВКР являлась научным, целостным, самостоятельным, законченным исследованием и имела теоретические, практические и методические результаты. В педагогическом колледже ВКР выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

Алгоритм выполнения ВКР предполагает следующие основные этапы:

1. Выбор темы (сентябрь).
2. Изучение и анализ литературы: поиск литературы и источников по теме (сентябрь–ноябрь), отбор фактического материала (октябрь–январь), составление библиографического списка (ноябрь).
3. Определение цели, задач исследования и обоснование его актуальности (сентябрь–октябрь).
4. Планирование: составление индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР (сентябрь) и плана структуры работы (ноябрь).
5. Организацию и проведение исследования: выбор методик, проведение практической работы или эксперимента (декабрь–март), обработку и анализ полученных данных (март–апрель).
6. Оформление: работу над рукописью (декабрь–апрель), составление чернового варианта работы (май).
7. Подготовку к защите и защиту работы (июнь).

Рассмотрим алгоритм подробнее.

1. Выбор темы осуществляется на основе научных интересов и стремлений студента. Чаще ВКР становится логическим продолжением курсовой работы, реализуя ее идеи и выводы на более высоком теоретическом и практическом уровне, обогащая новыми фактами, результатами дополнительных наблюдений и опытов.

2. Следующим этапом работы является поиск литературы по теме. Студент составляет список необходимой для изучения литературы, согласует его с руководителем. Составлять библиографию рекомендуется на *библиографических карточках* с полным описанием источника. Начальный этап *работы с литературой* – общее знакомство с содержанием книг и статей по теме, что дает возможность увидеть проблему в целом, скорректировать тему и пункты плана. Более детальное изучение литературы требует конспектирования, цитирования отрывков текста. При этом нужно помнить, что увлечение переписыванием объемных кусков текста из одной или нескольких книжек приводит к потере оригинальности, самостоятельности, творческого и исследовательского характера ВКР.

3. Выбор методов. Работа над ВКР является завершающим этапом профессиональной педагогической подготовки будущего учителя. В процессе ее выполнения происходит дальнейшее формирование и совершенствование ранее приобретенных студентом навыков самостоятельного труда. Вместе с тем работа носит исследователь-

кий характер, что требует от студента овладения основными методами научного исследования, первое понятие о котором он получил в процессе изучения таких предметов, как «Педагогика», «Психология», «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов».

Метод – это путь постижения, познания истины, сущности предметов и явлений в процессе исследования. Методы научного познания можно разделить на три группы:

1. Методы теоретического исследования:

- *восхождение от абстрактного к конкретному* (всеобщая форма движения научного познания, закон отображения действительности в мышлении);
- *анализ научно-методической литературы, архивных материалов, документов;*
- *абстрагирование;*
- *анализ и синтез;*
- *исторический метод;*
- *индукция и дедукция;*
- *моделирование;*
- *прогнозирование* и др.

2. Методы эмпирического исследования:

- *наблюдение* (целенаправленное, планомерное восприятие фактов, процессов, явлений с целью их познания); самонаблюдение;
- *сравнение;*
- *измерение* (процедура определения численного значения некоторой величины посредством единицы измерения);
- *методы опроса: беседа, интервьюирование, анкетирование, опрос;*
- *тестирование;*
- *изучение и обобщение передового педагогического опыта;*
- *эксперимент* (научно поставленный опыт, связанный с наблюдением исследуемых явлений в создаваемых и контролируемых исследователем условиях с целью изучения явлений);
- *научно-педагогическая экспедиция* и др.

3. Математические методы исследования:

- *шкалирование* (способ превращения качественных факторов в количественные ряды);
- *контент-анализ* (метод выявления и оценки характеристик информации, содержащихся в текстах и речевых сообщениях);
- *социометрия* (метод социальной психологии);

– *графические методы* и др.

Некоторые методы могут использоваться как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования, например, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др. Наиболее продуктивно комплексное применение различных методов, хотя особенности темы, специфика предмета и конкретные условия могут иметь преимущественное значение в пользу отдельных методов. При этом необходимо помнить, что результаты, полученные при помощи одного метода исследования, не могут быть объективными.

4. Планирование

Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР (см. приложение 1) устанавливает логическую последовательность, очередность и сроки выполнения отдельных этапов работы в соответствии с определенными в задании требованиями. Сроки намечаются руководителем вместе со студентом с учетом конкретных условий (особенностей темы, цели, задач исследования, общего бюджета времени, заданного срока сдачи работы, полноты источников и др.). Такой план дисциплинирует исполнителя, облегчает контроль за ходом выполнения ВКР.

5. Работа с текстом

Весь ход научного исследования можно представить в виде следующей логической схемы:

- обоснование актуальности научного исследования,
- выявление предмета (объекта) исследования,
- выбор методов (методики) проведения исследования,
- описание процесса исследования,
- обсуждение результатов исследования,
- формулирование выводов.

Структура ВКР (дипломной работы) определяется данной логической схемой и будет состоять из следующих частей:

введения, где

- обосновывается *актуальность* темы;
- формулируется *цель и задачи* работы;
- определяется *объект исследования* (то педагогическое пространство, та область, в рамках которой находится то, что будет изучаться; объектом исследования может быть педагогический процесс, преподавание какого-либо предмета, система воспитательной работы и т.п.) и *предмет исследования* (конкретная часть объекта или процесс,

в нем происходящий, или аспект проблемы, который собственно и исследуется; как правило, предмет совпадает с темой исследования);

– фиксируются *методы исследования*;

– формулируется *гипотеза эксперимента* (если проводится эксперимент), которая представляет собой развернутое предложение, где максимально подробно изложены модель, будущая методика, система мер, т.е. технология, механизм того нововведения, за счет которого ожидается получить высокую результативность учебно-воспитательного процесса; в ходе эксперимента гипотеза может уточняться, дополняться, развиваться, отвергаться;

– определяется *база исследования*;

теоретической главы, где дается анализ исследований и источников (более 20) по избранной теме; освещаются исходные теоретические и методологические положения: история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы; делаются выводы;

практической главы, где дается описание эксперимента (констатирующего эксперимента, формирующего эксперимента или фрагмента формирующего эксперимента) или практической работы по теме (представляются этапы, задачи, методы, описание хода и результатов); дается анализ полученных данных и их иллюстрация, оценка результативности практической работы, делаются выводы, имеющие практическое значение;

заключения, в котором содержатся общие выводы по работе и рекомендации;

библиографический список;

приложения.

В педагогическом колледже ВКР может быть выполнена в форме дипломного проекта, содержанием которого является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре дипломный проект состоит:

из **пояснительной записки**, где дается теоретическое и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности;

практической части, где созданные изделия представляются в виде готовых изделий, картин, сценариев, чертежей, схем, графиков и т.п.

Таким образом, логика научного исследования определяет структуру научного произведения, а четкая структурированность работы – залог высокого качества выполнения ВКР.

Черновой вариант работы сдается на проверку руководителю и после доработки и исправления замечаний окончательно оформляется. Выполненная работа сдается руководителю не позднее чем за три недели до начала государственных экзаменов. Руководитель готовит отзыв для предоставления заместителю директора по научно-методической работе, который решает вопрос о допуске студента к защите. Далее ВКР направляется на рецензию.

6. Защита. Для выступления на заседании ГЭК студенту необходимо подготовить защитное слово. В нем необходимо обратить внимание на соответствие результатов цели и задач исследования, отразить параметры введения, теоретических и практических выводов. Подготовив выступление на 10 минут, необходимо отрепетировать его и приготовить наглядный материал (таблицы, схемы, графики, рисунки, фотографии и т.п.), иллюстрирующий результаты исследования. Выступление должно быть деловым, убедительным, логичным, выразительным. От умения составить свое выступление на защите, от уровня владения материалом и изученной литературой, от умения кратко и точно ответить на вопросы будет зависеть успех защиты.

Содержание выступления на защите ВКР включает следующие компоненты:

1. *Тема работы.*
2. *Актуальность данной темы.*
3. *Источники исследования.*
4. *Объект исследования.*
5. *Предмет исследования.*
6. *Гипотеза (если проводился эксперимент).*
7. *Цель, задачи, методы исследования.*
8. *Исследовательская база (школа, класс).*
9. *Этапы исследования.*
10. *Полученные результаты.*
11. *Выводы.*

III РАЗДЕЛ

О ЯЗЫКЕ И СТИЛЕ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ РАБОТ

В студенческих научных работах (курсовые, выпускные квалификационные работы, доклады, рефераты и подобные работы) используется **научный стиль речи**. Рассмотрим его особенности. Лексика, используемая в научном стиле, представляет собой относительно замкнутую систему. Одной из специфических черт этой системы является употребление слов с *абстрактной семантикой*. В лексической системе научного стиля можно выделить так называемую общенаучную лексику: *абстракция, аргументация, объект, систематизация* и др. К особенностям лексики научного стиля относится наличие **терминов**, которые характеризуются *точностью* и стремлением к *однозначности*. Каждая наука имеет свою систему терминов. Приведем примеры лингвистических терминов: *морфема, префикс, флексия, полисемия, орфограмма* и др. В научном стиле целесообразно употребление *заимствованных слов* в качестве терминов, особенно в тех случаях, когда семантику заимствованного слова довольно трудно раскрыть одним словом русского языка, например, *бизнес, менталитет*. В таком случае именно заимствованный термин отвечает требованию точности и одновременно компактности выражения. Однако употребление термина должно быть обязательно мотивировано и объяснено, чтобы иноязычные термины не осложняли восприятие текста.

Научный стиль характеризуется насыщенностью текста фактическим материалом, точной и сжатой подачей информации. Содержанием научной информации является описание фактов, явлений действительности, этапов их изучения, их объяснение. В конце каждой главы, раздела, подраздела любой научной работы делаются **выводы**. При подчеркивании выводов используются **существительные** *причина, основание, заключение, результат* и др., **сочетания по этой причине, на этом основании** и под.; **глаголы** *следовать, заклю-*

чать, вытекать, означать, доказывать, подтверждать и т.д. Могут использоваться сочетания *делать вывод, приводить к результату, исходя из этого, основываясь на этом* и конструкции *это означает, что...; этот факт подтверждает гипотезу, что...; как следует из сказанного, ...; из сказанного можно сделать вывод (заключение), что...* Глаголы чаще используются в настоящем времени: *вычисление приводит к следующему результату...; отсюда следует вывод, что...; из сказанного ранее вытекает, что...* и под.

В научном произведении необходимо доказать результат, подчеркнуть причинно-следственные отношения. Для этого часто используются наречные, модальные слова со значением *следствия* (*поэтому, отсюда, таким образом, следовательно, итак, значит*), специальные союзы (*так что*), сочетания типа *в связи с этим* и т.д. Такие слова часто используются для связи между абзацами, частями научного текста. К ним приближаются по своей роли и наречия с временным значением (*сначала, затем, далее*). Такие скрепы реализуют коммуникативную направленность текста, его композиционную целостность, логичность изложения, авторское отношение к информации. В качестве скреп используются краткие страдательные причастия среднего рода единственного числа во **вводных конструкциях** типа *как было отмечено (указано)*, а также причастные образования, выполняющие роль **указательных местоименных слов** (*упомянутый, названный, рассматриваемый, следующий* и т.д.), **модально-вводные слова** со значением порядка следования фактов, явлений (*во-первых, во-вторых, наконец и др.*). В качестве скреп между абзацами могут выступать различные конструкции, служащие средством выражения связности и логичности изложения: *Можно отметить связь...; Можно сказать, что...; Необходимо остановиться...; Следует отметить, что...; Совершенно очевидно, что...; Бесспорно утверждение о том, что...; Перейдем к вопросу о... и под.*

Характерной чертой синтаксиса научного стиля речи является использование сложных предложений, особенно **сложноподчиненных**, выражающих причинно-следственные (*Поскольку..., то...*), изъяснительные (*Известно, что...*), определительные (*Распространены такие явления, как...*), условные отношения (*Если не выполнять данные рекомендации, то...*) и др. **Простые предложения** в тексте научных работ являются обычно **распространенными** и **осложненными**. В научном стиле преимущественно используются разнообразные по структуре повествовательные предложения и практически не употребляются побудительные и вопросительные. Характер научного из-

ложения обычно незмоциональный, нейтральный, поэтому и не используются восклицательные предложения.

В тексте научной работы следует избегать конструкций с глаголами, стоящими в форме первого лица единственного или множественного числа, и личными местоимениями (я, мы); их стоит заменять безличными предложениями (*Необходимо подчеркнуть...; Следует отметить...*), или двусоставными предложениями (*Факты показывают...; Результаты подтверждают...*), или вводными конструкциями типа *на наш взгляд, с нашей точки зрения*, или вводными словами типа *разумеется, бесспорно, очевидно, безусловно* (они акцентируют авторскую оценку явления).

Нужно отметить, что в тексте научной работы должны быть сноски, ссылки на другие работы. Будущий учитель должен уметь корректно пользоваться чужим материалом. Дословные цитаты даются в кавычках, далее следует сноска, а при изложении чужого материала своими словами необходима ссылка на использованную литературу.

Хороший, грамотный язык – одно из основных требований, предъявляемых к ВКР по любой дисциплине. Работа должна быть написана орфографически и пунктуационно грамотно в соответствии с действующими нормами русского языка. Выпускник педагогического колледжа должен быть грамотным учителем и в области основной своей специальности, и в области языка.

IV РАЗДЕЛ

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие требования

Выпускная квалификационная работа выполняется на белых стандартных листах писчей бумаги (формат А4, т.е. 297х210 мм), расположенных вертикально. Текст может быть напечатан на машинке или на компьютере через 1,5–2 межстрочных интервала или четко написан от руки черной или синей пастой. Текст на каждом листе пишется только с одной стороны. Размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Границы полей линиями не обводятся. Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным пяти ударам «пробела». Введение, главы, заключение, список литературы, приложение всегда в тексте начинаются с новой страницы. Основная часть оформляется сплошным текстом с тремя межстрочными интервалами между разделами и подразделами глав. Точку после наименования заголовка (названия главы, раздела, подраздела) не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить в них слова не рекомендуется. Страницы нумеруются, начиная со 2-й, посередине листа на верхних полях. Первой страницей считается титульный лист.

При оформлении ВКР следует учитывать правила цитирования, размещения таблиц (рисунков, схем и пр.), сокращения слов, употребления числительных и т.п.

При цитировании необходимо текст цитаты заключать в кавычки и приводить в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Сокращения цитируемого фрагмента допускаются в том случае, если не

влекут за собой искажение смысла всего фрагмента, пропуск слов обозначают многоточием. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

Студенту необходимо знать, каким образом в академических текстах оформляется написание числительных. Однозначные количественные числительные, если при них нет сокращенных единиц измерения, пишутся словами. Например: «семь лет», «в трех точках». Многозначные количественные числительные пишутся цифрами: «25 лет», за исключением числительных, с которых начинается абзац. Числа с сокращенным обозначением единиц измерения пишутся цифрами, например: 5 м, 12 кг. После общепринятых сокращений типа «т», «кг», «л», «см», «дм», «м», «га» точка не ставится. Количественные числительные, сопровождающиеся существительными, при записи арабскими цифрами не имеют окончаний. Например, «в 5 школах города» (неправильно – в 5-ти школах города).

Порядковые числительные пишутся словами: «второй», «сорок первый». Порядковые числительные при использовании арабских цифр должны быть записаны с наращением падежного окончания. Наращение состоит или из одной буквы (если числительное оканчивается на две гласные, на «й» и на согласную букву), или из двух букв (если числительное оканчивается на согласную и гласную буквы). Например, седьмое – «7-е», а не «7-ое»; шестидесятых – «60-х», а не «60-ых»; «1-го класса», а не «1-ого класса». Порядковые числительные, которые входят в состав сложных слов, пишутся цифрами. Например: «40-процентный раствор». Порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами и расположенные после существительного, к которому они относятся, не имеют наращения падежного окончания. Например, «на рисунке 5», «в таблице 3». При записи римскими цифрами порядковых числительных наращение не используется, например: XIX (а не XIX-й) век.

В академических текстах существуют общепринятые сокращения слов и выражений. При этом используются четыре основных способа:

- 1) оставляется только первая буква слова (век – «в.», год – «г.»);
- 2) оставляются две первые буквы слова (статья – «ст.», глава – «гл.»);
- 3) оставляется часть слова без окончания и суффикса (абзац – «абз.», тезисы – «тез.», английский – «англ.»);
- 4) пропускается несколько букв в середине слова, а вместо них ставится дефис (издательство – «изд-во», университет – «ун-т»).

Сокращение не должно оканчиваться на гласную (если оно не начальная букв слова), на букву «й», на мягкий и твердый знаки.

Существуют общепринятые сокращения по начальным буквам слов или по частям слов: «*т.е.*» (то есть), «*и т.д.*» (так далее), «*и т.п.*» (и тому подобное), «*и др.*» (и другое), «*н.э.*» (нашей эры), «*см.*» (смотри), «*ср.*» (сравни), «*напр.*» (например), «*тт.*» (тома). Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри предложения не сокращают. Не допускаются сокращения слов «так как», «около», «формула».

В научных текстах встречаются **аббревиатуры**, например: вуз, ООН, ЮНЕСКО. Кроме общепринятых аббревиатур могут использоваться и авторские. В этом случае после первого упоминания данного термина его аббревиатура указывается в скобках. Например: «Исследования проводились в Опочецком педагогическом колледже (ОПК)». Далее аббревиатура может употребляться без расшифровки.

Структура ВКР

Титульный лист. ВКР начинается титульным листом (см. приложение 2).

Оглавление. За титульным листом размещается содержание (оглавление) работы (см. приложение 3). Структуру работы характеризуют четкость и логичность. Текст должен соответствовать оглавлению как по содержанию, так и по форме. Названия разделов и подразделов в тексте должны совпадать с аналогичными наименованиями в оглавлении. При этом нужно помнить о том, что названия глав, разделов и подразделов не должны дублировать тему работы. Нумерация подразделов двойная: сначала ставится номер раздела, затем – точка, а после нее – номер подраздела. Пример: 4.1, 4.2 и т.п. (см. приложение 3).

Введение. Это наиболее регламентированная часть ВКР. Во введении дается обоснование выбора темы, определяются актуальность выполняемой работы и ее практическое значение, дается краткая характеристика истории изучения вопроса и современного состояния проблемы, указываются рамки данного исследования (предмет, объект), формулируются цель, задачи и методы исследования. В конце введения обычно указывается, из каких структурных частей состоит ВКР. Объем введения, как правило, составляет примерно одну десятую часть от общего объема работы (см. приложение 4).

Теоретическая глава (часть). В данной главе автор должен показать знание основных работ по исследуемому вопросу, умение ра-

ботать с литературой, периодической печатью, подбирать необходимые источники, проводить анализ и сопоставление точек наиболее видных ученых на данную проблему. В тексте ВКР следует помещать ссылки на использованные работы. При необходимости используются рисунки и таблицы, также снабженные ссылками на источник. В конце разделов и главы делаются краткие выводы.

Практическая глава (часть). В начале главы следует указать место проведения исследования (район, город, школа, класс), кто и когда (даты) проводил сбор материала. Далее указываются этапы исследования (эксперимента) и задачи, реализуемые на данных этапах. При необходимости даются дополнительные сведения об объекте и методах исследования. Как минимум в данной главе описывается констатирующий этап и фрагменты формирующего этапа, подробно анализируются полученные результаты, которые желательно проиллюстрировать с помощью таблиц, рисунков, графиков, диаграмм, ученических работ и т.п. В конце главы делаются выводы.

Заключение. В этой части ВКР формулируются выводы, результаты исследования, даются практические рекомендации, могут намечаться перспективы дальнейших исследований (см. приложение 5).

Список литературы. Вначале в алфавитном порядке перечисляются все использовавшиеся отечественные работы, далее также в алфавитном порядке указываются работы, опубликованные за рубежом. Все источники нумеруются.

Приложение. Приложения нумеруются в сквозном порядке. Нумерация страниц идет в рамках отдельного приложения. Необходимо помнить, что на все приложения, представленные в работе, должны быть ссылки в тексте, и, наоборот, все ссылки должны быть представлены соответствующими приложениями.

Оформление иллюстративного материала

Все *таблицы*, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Они имеют сквозную нумерацию и могут располагаться на листе вертикально или горизонтально. Справа пишется: Таблица (номер). Знак № не ставится. Ниже, посередине, – название таблицы (см. приложение 6). При необходимости ниже таблицы даются примечания. Если таблица не вмещается на один лист, то она переносится на следующий. На новом листе справа пишется: Таблица (номер) и после номера – в скобках: (Продолжение) или (Окончание). Заголовок в этом случае размещается только на первом листе с данной таблицей.

Рисунки, графики, диаграммы, схемы, фотографии, чертежи – все они обозначаются, как рисунки (см. приложение 7), которые также имеют свою, отдельную от таблиц, сквозную нумерацию. Под рисунком с красной строки пишется: Рис. (номер) без знака №. Название. У рисунков, заимствованных из использованной литературы, после названия дается ссылка.

Оформление ссылок

Ссылки оформляются по-разному, в зависимости от источника. Необходимо помнить **главное правило оформления ссылок и составления списка литературы**: *все источники, приведенные в библиографическом списке, должны иметь соответствующие ссылки, и, наоборот, все те источники, которые упоминаются в тексте работы, должны быть помещены в список литературы.*

Существуют два способа оформления ссылок на книги и статьи с одним или двумя авторами.

1. В скобках указывают фамилию (или две фамилии) без инициалов и, через запятую, год издания. Пример: «*В работе использовалась общепринятая методика (Львов, 1966)*».

2. Фамилия автора указывается в тексте работы. В этом случае перед ней ставятся инициалы, а в скобках пишется только год. Пример: «*В работе применялась методика, изложенная М.С. Соловейчик (1998)*».

Часто не удается воспользоваться первоисточником, а имеются сведения о результатах данной работы в других, более поздних и доступных, источниках. В этом случае ссылка оформляется следующим образом: «*В работе применялась методика, разработанная И.Ф. Правдиным (1966) (по Фогель, Мотульскому, 1989)*».

Если авторов книги или статьи больше двух, тогда упоминается только первый автор, а после его фамилии добавляется «и др.» или «с соавторами». Примеры: «*В современном справочном пособии (Лекант и др., 1999) имеются сведения...*» или «*В работе М.Р. Львова с соавторами (1988) отмечено, что...*».

В этом случае, если авторов книги очень много, то вместо фамилии автора указывается только название книги (и год издания). Здесь также применяется два способа: название книги без кавычек вместе с годом издания помещается в скобках или название с кавычками в тексте, а год – в скобках. Пример: «*Имеется следующее определение изученного явления (Биологический энциклопедический словарь, 1989)...*» или «*В "Биологическом энциклопедическом словаре" (1989) это явление определено следующим образом...*».

Если в тексте приводится дословная цитата, то после нее в скобках указывается номер источника по списку литературы и через запятую страница, на которой располагается цитируемый фрагмент. Пример: (5, 17).

Если в ссылке необходимо указать несколько работ разных авторов, то они разделяются точкой с запятой. Пример: «*Большинство исследователей (Львов, 1978; Соловейчик, 1999; Кубасова, 2000) считает, что...*».

Оформление списка литературы

Существуют определенные библиографические правила, которых следует придерживаться. Каждая книга или статья записывается с красной строки. Для городов, где выпускается особенно много литературы, приняты специальные сокращения: Москва – М., Ленинград – Л., Санкт-Петербург – СПб., Киев – К. и некоторые другие, остальные города указываются полным названием.

Приведем примеры оформления разного вида изданий:

1. Однотомные издания с указанием автора (авторов).

Амонашвили Ш.А. Как живете, дети? – М., 1991. – 175 с.

2. Однотомные издания, подготовленные коллективом авторов.

Биологический энциклопедический словарь. – М., 1989. – 864 с.

Русский язык: Учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. Л.Л. Касаткина. – М., 2001. – 768 с.

3. Многотомные издания.

3.1. Все тома изданы в один год. *В работе использованы все тома: Фабр Ж.А. Инстинкты и нравы насекомых: В 2 т. – М., 1993. – Т. 1. – 608 с., Т. 2. – 612 с.*

3.2. Тома изданы в разные годы. Тогда записи делаются отдельно для каждого года издания. Аналогично поступают в тех случаях, когда используется отдельный том, а не все издание:

Выготский В.С. Вопросы детской (возрастной) психологии // Собр. соч.: В 6 т. – М., 1984. – Т. 4. – 215 с.

4. Книга представляет собой сборник статей разных авторов.

Педагогический поиск / Сост. И.Н. Баженова. – М., 1988. – 134 с.

5. Статьи из журналов.

Еремина Е.М., Цукерман Г.А. Истина рождается в споре // Нач. шк. – 1988. – № 5. – С. 14–15.

6. Статьи из газет.

Леонтьев А.А. Войдем в новую школу // Учит. газ. – 1988. – 18 окт.

7. Учебники.

Рамзаева Т.Г. Русский язык: Учебник для 4 класса четырехлетней начальной школы. – М., 2000. – 256 с.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бережнова Е.В. Требования к курсовым и дипломным работам по педагогике: Методические рекомендации для студентов. – М., 1999. – 48 с.
2. Борикова Л.В., Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений. – М., 2000. – 128 с.
3. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа): Методические рекомендации / Под ред. С. В. Христофорова. – Псков, 2000. – 72 с.
4. Казакова А. Г. Роль и место курсовой и дипломной работ в организации учебно-исследовательской деятельности студентов. Методика их написания: В 2 ч. – М., 1999.
5. Сборник нормативно-методических документов для образовательных учреждений среднего педагогического образования / Сост. П. Ф. Анисимов, Н.Г. Ярошенко, Н.Л. Гулявина, С.В. Васильева, Т.Д. Барер. – М., 1999. – 195 с.
6. Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформления ее результатов (для студентов и аспирантов). – М., 2000. – 74 с.
7. Сысоева М.Е. Организация научно-исследовательской работы студентов. – М., 2000. – 120 с.
8. Хомерики О.Р., Поташник М.М., Лоренсов А.В. Развитие школы как инновационный процесс: Методическое пособие для руководства образовательных учреждений. – М., 1994. – 64 с.
9. Эхо Ю. Практическое руководство для тех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации: успех без лишних проблем. – М., 1996. – 112 с.

Приложение 2

Образец оформления титульного листа

Главное управление образования
Псковской области

Опочецкий педагогический колледж
Школьное отделение

**Выпускная квалификационная работа
по педагогике**

**Условия успешного воспитания
детей в семье**

студентки V курса группы «А»
Васильевой Светланы Алексеевны

Руководитель работы –
преподаватель педагогики
Григорьева Л.А.

Опочка
2003

Приложение 3

Образец оформления содержания работы

Оглавление

Введение	3
Глава I. (Название главы)	6
1.1. (Название раздела)	6
1.2. (Название раздела)	14
1.2.1. (Название подраздела)	14
1.2.2. (Название подраздела)	19
Глава II. (Название главы)	24
Заключение	29
Список литературы	31
Приложения	40

Образец введения к ВКР по методике русского языка на тему
«Формирование орфографического навыка у учащихся
2-го класса четырехлетней начальной школы»

Введение

Значение орфографической грамотности обычно рассматривается с позиции социальной: это часть общей языковой культуры человека, признак образованности и воспитанности личности. Вместе с тем орфография может быть рассмотрена как средство решения орфографических задач.

«Цель орфографии – служить удобным средством письменного общения, и поэтому ее прямое назначение – точно и ясно передавать содержание, выразить те или иные мысли», – утверждал А.Н. Гвоздев (5,6).

Русская начальная школа накопила богатый опыт обучения правописанию, нашедший отражение в трудах К.Д. Ушинского, М.В. Ушакова, Н.С. Рождественского, психологов Н.Д. Богоявленского, С.Ф. Жуйкова. В последние десятилетия широкую известность получили труды методистов Т.Г. Рамзаевой, М.М. Разумовской, преподавателя научной школы, дидакта Л.В. Занкова, психологов Д.Б. Эльконина и В.В. Давыдова, В.В. Репкина, П.С. Желек.

Начиная с К.Д. Ушинского, в методике обучения правописанию утвердилось грамматическое направление, то есть обучение правописанию на основе знаний грамматики и правил правописания. Исходя из психологической природы орфографического навыка, К.Д. Ушинский и его последователи стояли на позициях сознательного происхождения орфографического навыка. Они считали, что навык возникает как результат сознательных, а не механических действий. Большое значение педагог придавал системе орфографических упражнений, их связи с развитием речи.

В 60-е годы исследования профессора Н.С. Рождественского стали основой совершенствования системы обучения русскому языку. В его работах «Свойства русского правописания как основа методики его преподавания» (1961) и «Обучение орфографии в начальной школе» (1960) сделаны выводы о взаимосвязи работ по орфографии со всей системой занятий по русскому языку, с развитием речи. Н.С. Рождественский рассматривал методы обучения русско-

му языку с точки зрения познавательных операций. Основным в формировании навыков грамотного письма он признавал аналитико-синтетический метод, считая, что навык – это автоматизированные действия, связанные с усвоением комплекса знаний и овладением частными операциями.

В исследовании ряда психологов (Богоявленский, 1966; Жуков, 1965; Жедек, 1974) утверждается мысль о том, что орфографический навык в период формирования представляет собой систему сознательных действий, основанных на более простых навыках и умениях, таких, как звуко-буквенный и слоговой анализ, выделение орфограммы, умение определить ее тип и др. В частности, Д.Н. Богоявленский (1966) разработал теорию сознательного орфографического навыка. Особенность таких навыков состоит в том, что в их выработке принимают участие сложные мыслительные процессы. Они формируются в результате анализа языковых явлений и упражнений с применением правил, в процессе которых устанавливается связь (ассоциации) между языковыми значениями и письменными формами.

Своеобразно рассматривает формирование умений и навыков ряд психологов, точка зрения которых ясно выражена в статье трех авторов – Т.Л. Гальперина, П.В. Запорожца, Д.Б. Эльконина (1989). Умения и навыки ими рассматриваются как поэтапно формируемые предметные действия. Психологи считают, что навыки формируются на базе умений, а умения по мере автоматизации становятся навыками.

В последние десятилетия достаточно пристальное внимание уделяется качественной стороне частных операций, последовательности их выполнения. Большая работа в этом направлении проведена М.Р. Львовым (1987). Значительный вклад в развитие методики русского языка сделан Т.Г. Рамзаевой (1996). Именно она разработала программу обучения русскому языку в четырехлетней начальной школе. Она же предложила программу углубленного изучения русского языка.

Одной из актуальных проблем современной методики преподавания русского языка является поиск эффективных способов обучения орфографии учащихся начальной школы. От того, насколько полно будут сформированы навыки правописания в начальных классах, зависит дальнейшее обучение ребенка в школе, его орфографическая и речевая грамотность, его способность усваивать родной язык в письменной форме.

«Грамотность учащихся вызывает тревогу и у учителей, и у родителей. Если в начальных классах она не снизилась существенно, то за последние два десятилетия и не повышается. Учителя, методисты настойчиво ищут причины этого неблагополучия, чтобы принять меры по их устранению, но успехи в этой области пока скромны», – пишет М.Р. Львов (16,5). Проблема формирования орфографического навыка выбрана нами потому, что, во-первых, она актуальна на протяжении всего времени изучения русского языка. Многим учителям самим трудно в первое время сориентироваться во всех видах орфограмм, а ведь формирование первоначальных орфографических навыков является первостепенной задачей учителя начальных классов. Организовать эту работу сможет учитель, понимающий ее значение как обязательного и необходимого условия в становлении грамотного письма учащихся. Во-вторых, обучение младших школьников орфографии выступает в качестве базового орфографического умения. Поэтому необходимо обращать больше внимания на обучение детей грамотному письму.

Объектом исследования является учебно-воспитательный процесс на уроках русского языка.

Предметом исследования является формирование орфографического навыка во 2-м классе на материале правописания безударного гласного в корне слова и правописания парного звонкого / глухого согласного в корне слова.

Цель работы – рассмотреть этапы формирования орфографического навыка, составить алгоритмы проверки изучаемых орфограмм, разработать систему упражнений формирования навыка, рассмотреть цель их выполнения как важного момента формирования навыка грамотного письма.

Для реализации поставленных целей были сформулированы следующие задачи:

1. Проанализировать лингвометодическую литературу по теме.
2. Проанализировать опыт работы учителей начальных классов.
3. Проверить уровень развития орфографического навыка учащихся на первоначальном этапе обучения.
4. Внедрить в практику разработанную систему упражнений и алгоритмы проверки парных звонких / глухих согласных и безударных гласных в корне слова, проверяемых ударением.

В подготовке выполнения квалификационной работы были использованы следующие методы:

1. Анализ научно-методической литературы.

2. Тестирование.
3. Педагогический эксперимент.
4. Анкетирование.
5. Методы теоретического исследования: анализ, синтез, обобщение.

База исследования: 2 «А» класс гимназии г. Опочки Псковской области.

В ходе работы над данной темой была выдвинута гипотеза: формирование орфографического навыка будет действенным, если проводить систематическую работу по его формированию.

Данная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка литературы, приложений.

Образец заключения о ВКР по методике русского языка на тему
«Формирование орфографического навыка у учащихся
2-го класса четырехлетней начальной школы»

Заключение

Изученная научно-методическая литература и проведенная опытно-педагогическая работа показали, что в настоящее время проблема формирования орфографического навыка является актуальной для современной школы и будет важной постоянно, поскольку для каждого следующего поколения учеников она будет новой всегда. Для учителя, работающего много лет и пришедшего в школу впервые, формирование орфографического навыка является первостепенной задачей. Организовать такую работу сможет лишь тот учитель, который понимает значение этой работы как обязательной.

Но выстраивать систему такой работы можно лишь в том случае, если хорошо владеешь ее лингвометодическими основами. Знание теоретического материала и разных подходов к изложению его ученикам является важным и необходимым условием работы учителя.

Уроки по обучению орфографии надо строить таким образом, чтобы в них сочетались различные виды работы, что в действительности способствует активизации мыслительной деятельности учеников.

Практика показала, что при формировании орфографического навыка необходимо добиваться сознательного отношения учащихся к изучению раздела орфографии. Поскольку от главной задачи обучения орфографии, полноты сформированности орфографических навыков правописания в начальных классах зависит дальнейшее обучение ребенка в школе, его орфографическая и речевая грамотность, его способность усваивать родной язык в письменной форме, то формированию навыка правописания следует уделить соответствующее внимание.

Эта проблема важна для учителей еще и потому, что каждому из них необходимо стремиться усовершенствовать свои знания по этому вопросу для того, чтобы в дальнейшем достичь высокого уровня преподавания орфографии учащимся начальных классов. Поэтому формирование орфографических навыков у учащихся не может происходить, если у учителя они не сформированы.

В работе рассмотрены такие лингвистические понятия, как орфография, принципы орфографии, орфограмма, а также методическое понятие – орфографический навык, условия формирования навыка, этапы его формирования. Весь процесс формирования орфографического навыка схематично можно представить так: мотив, цель – грамматико-орфографическое ориентирование, определение типа орфограммы – построение алгоритма – действие по алгоритму – повторные действия при «свертывании» алгоритма – появление признаков автоматизма – максимальное «свертывание» алгоритма – самопроверка и самооценка – автоматизм правильного письма. Весь показанный здесь процесс лишь отчасти вмещается в рамки начального обучения, тем более, что появляются все новые типы орфограмм и правила их проверки. Для формирования орфографического навыка правописания парных звонких/глухих согласных и безударных гласных в корне слова, проверяемых ударением, нами была разработана система упражнений. Данные упражнения были использованы на уроках русского языка во втором классе. Как показали исследования, применение упражнений способствовало систематизации знаний и формированию умений правописания данных орфограмм.

В работе представлены разработанные алгоритмы проверки парных звонких/глухих согласных и безударных гласных в корне слова, проверяемых ударением, которые включены в систему упражнений. Очень важно, что учащиеся усвоили последовательность работы. Эта работа занимает немало времени, но она необходима как ступень в формировании навыка. Соблюдение последовательности в применении правила научило школьников рассуждать, доказывать, обосновывать то или иное написание, привело к сознательному усвоению правописания.

Предложенная нами система упражнений по формированию орфографического навыка может быть предложена в качестве одного из вариантов при работе над формированием навыка правописания. Качество проведенного эксперимента представляется нам достоверным и отражающим тот факт, что предложенная нами система оправдала ожидаемые результаты.

Таким образом, цели, поставленные нами в начале работы, достигнуты; задачи работы реализованы. Значит, можно сделать вывод, что формулируемая гипотеза доказана: при систематической работе, направленной на формирование орфографического навыка, данный навык формируется.

Приложение 6

Образец оформления таблиц

Таблица 2
Оценка деятельности учащихся в группе

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Умение слушать	Корректность полемики	Культура общения	Самостоятельность работы	Эмоциональность	Стремление к лидерству
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Образец оформления рисунков

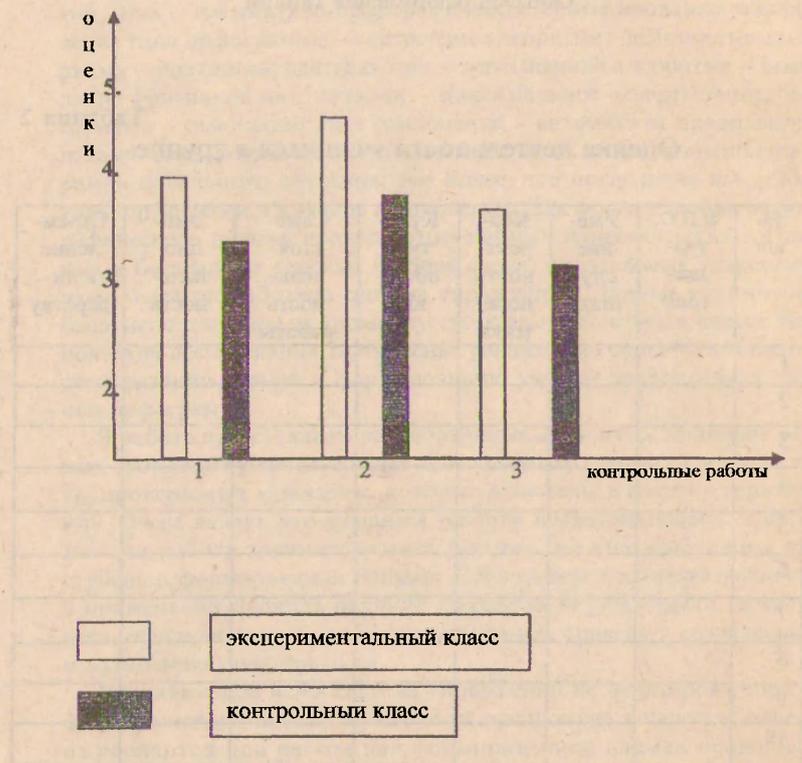


Рис. 1. Средние оценки трех контрольных работ, проведенных в экспериментальном и контрольном классах.

Учебное издание

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА
В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ
Методические рекомендации**

Составитель

Андреева Марина Леонидовна

Ответственный за выпуск *И.Н. Щигорева*
Корректор *Е.Г. Тарасова*
Компьютерный набор и верстка *В.А. Ивановой*

ИД № 06037 от 12.10.2001.

Сдано в набор 21.11.2003. Подписано к печати 22.12.2003. Формат 60x84/16.

Печать офсетная. Усл. печ. л. 2,5. Тираж экз. Заказ 167.

Псковский областной институт повышения квалификации работников образования.
180000, г. Псков, ул. Гоголя, 14; тел./факс (8112) 16-25-04; E-mail: poipkro@ellink.ru.