

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области «Опочецкий индустриально-педагогический колледж»**

УТВЕРЖДУНО
приказом директора
колледжа
от 06.04.2020 № 151

**Положение
об организации дистанционного обучения в ГБПОУ ПО «Опочецкий
индустриально-педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» (далее, Колледж) в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; раздела 9 Положения об организации образовательного процесса в ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж», утверждённого приказом от 19.11.2013 № 698, с изм. от 17.03.2014 № 87, от 11.04.2014 №123, от 28.05.2015 № 306, от 16.06.2016 № 229, от 9.12.2016 №474 от 21.05.2018 № 273, Устава Колледжа.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, осуществляемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.2. Электронным обучением признается организация образовательной деятельности с применением:

- данных, содержащихся в базах;
- информации, используемой при реализации образовательных программ;
- информационных технологий, технических средств, обеспечивающих обработку информации;

- информационно-телекоммуникационных сетей, помогающих передавать по линиям связи указанную информацию.

2.3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Колледже, создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы (электронные библиотеки: <https://urait.ru/> Издательство "ЮРАЙТ", перечень тематических сайтов: http://opochka-kolledg.ru/index/materialno_tekhnicheskoe_obespechenie_i_osnashhenost_obrazovatelno_ogo_processa/0-38),

- электронные образовательные ресурсы (образовательные платформы дистанционного обучения: <https://resh.edu.ru/> Российская электронная школа, <https://digital.prosv.ru/> Цифровые технологии для современного образования - группа компаний "Просвещение", <https://www.yaklass.ru/> Цифровой образовательный ресурс для школ, платформы для тестирования: <https://onlinetestpad.com/>),

- совокупность информационных технологий (мультимедийные технологии, виртуальные обучающие программы, компьютерные технологии предъявления информации: флэш-накопители, компьютерные игры, программы для показа видео, презентаций),

- телекоммуникационных технологий (платформы для организации вебинаров, например, <https://www.skype.com/ru/free-conference-call/> Видеоконференции на Skype, чаты, социальные сети, например, сообщество ВКонтакте),

- соответствующих технологических средств (планшеты, смартфоны, ноутбуки, компьютерные классы, персональные компьютеры на рабочих местах педагогов с выходом в Интернет, web-камеры с микрофонами и проекционной аппаратурой; локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам).

2.2. Образовательная деятельность, реализуемая с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.3. Основными целями использования дистанционного обучения в колледже являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности колледжа;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

2.4. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе, в удобное время непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

2.5. Учебные материалы по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам для освоения обучающимися могут быть представлены педагогическими работниками в виде:

- электронных учебников или пособий;
- презентаций;
- текстовых материалов;
- файлов, ссылок на файлы, веб-страницы;
- видеолекций, слайд-лекций;
- учебных видеофильмов;
- аудиоуроков;
- видеоконференций и др.

2.6. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья педагоги должны предусмотреть возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.7. При работе на образовательных платформах необходимо получить согласие студентов и педагогов на обработку персональных данных (приложение 1).

2.8. Для педагогов и студентов вырабатываются инструкции по организации работы (общие и локальные, см. приложение 2)

3. Текущий контроль знаний обучающихся

3.1. Преподаватели и мастера производственного обучения размещают учебный материал для изучения и задания для выполнения согласно расписанию на сайте колледжа и в группе ВКонтакте.

3.2. Текущий контроль знаний выполняется в виде проверки:

- письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- видео или фотоотчетов лабораторных и/или практических работ;
- письменных контрольных работ;
- тестирования;
- самостоятельных работ в письменной форме;
- фотоотчетов выполненных работ.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и мастерами производственного обучения.

3.3. При реализации основных профессиональных образовательных программ педагогические работники своевременно отвечают на вопросы обучающихся и регулярно оценивают их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

3.4. Оценки за выполненные задания заносятся преподавателями и мастерами производственного обучения в журналы теоретического и производственного обучения в соответствии с календарно-тематическим планированием по дисциплине (практике).

3.5. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

3.6. Если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то педагог проводит консультацию с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы.

3.7. В случае невыполнения заданий в срок без уважительной причины выставляется неудовлетворительная отметка.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом:

- контрольная работа;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен (квалификационный);
- квалификационный экзамен.

4.2. Промежуточную аттестацию педагоги могут проводить в режиме онлайн на образовательной платформе <https://onlinetestpad.com/> , а также в виде проверки выполнения письменных заданий, аттестационных тестовых заданий, фотоотчетов, видеороликов по технологии выполнения работ и др.

В отдельных случаях допускается выставление оценок на промежуточной аттестации, учитывая результаты текущего контроля знаний обучающихся.

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу _____, Паспорт № _____
_____ выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО) на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» персональных данных моего несовершеннолетнего обучающегося _____, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ФИО;
- паспортные данные (или СНИЛС);
- данные о дате рождении;
- адрес проживания ;
- оценки успеваемости;
- учебные работы.

- данные свидетельства о рождении;
- адрес проживания ребенка;
- оценки успеваемости ребенка;
- учебные работы ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение. **Я не даю согласия** на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления. Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка **неавтоматизированным и автоматизированным способами.**

Обработку персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, **я запрещаю.** Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия **в каждом отдельном случае.**

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: __. __. ____ г.

Подпись: _____ (_____)

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу _____, Паспорт № _____
_____ выдан (кем и когда) _____

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» персональных данных, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ФИО;
- паспортные данные (или СНИЛС);
 - данные о дате рождении;
 - адрес проживания ;
 - оценки успеваемости;
 - учебные работы.

Я даю согласие на использование персональных данных **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение. **Я не даю согласия** на какое-либо распространение персональных данных, в том числе на передачу персональных данных каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления. Я даю согласие на обработку персональных данных **неавтоматизированным и автоматизированным способами.**

Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, **я запрещаю.** Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия **в каждом отдельном случае.**

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГБПОУ ПО «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

Дата: __.__.____ г.

Подпись: _____ (_____)

Инструкция

для педагогических работников колледжа

по организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий

- 1.. Каждый педагог регистрируется (если не зарегистрирован) в социальной сети ВКонтакте и вступает в сообщество (группу) «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» или учебной группы, в которой он ведет занятия.
- 2.. Согласно расписанию преподаватель и мастер производственного обучения размещают на сайте колледжа и в группе ВКонтакте учебный материал для изучения и задания для выполнения.
3. Педагог осуществляет контроль и оценивает выполненные задания.
4. Журналы заполняются согласно календарно-тематическим планам дисциплины (практики), оценки за выполненные задания заносятся в журналы согласно расписанию.
5. При работе на образовательных платформах в сети Интернет, особенно при организации промежуточной аттестации в онлайн режиме, преподаватели должны организовать сбор Согласий обучающихся на обработку персональных данных.
6. При организации промежуточной аттестации в онлайн режиме каждый преподаватель пересылает по электронной почте или SMS – сообщениями логин и пароль/код доступа для каждого студента.
7. При необходимости преподаватель размещает локальные инструкции при работе на образовательных платформах.

Инструкция для обучающихся колледжа по организации дистанционного обучения

С целью выполнения образовательных программ и недопущения срыва графика учебного процесса в колледже с 16 марта 2020 г. Вводится переход на организацию образовательного процесса с использованием дистанционных технологий.

Учебный материал по дисциплинам, МДК и практикам, а также задания для их выполнения будут размещаться преподавателями или классными руководителями на сайте колледжа (http://opochka-kolledg.ru/index/informacija_dlja_studentov/0-5) и в социальной сети ВКонтакте.

Обучающийся должен:

1. Зарегистрироваться в социальной сети ВКонтакте и вступить в сообщество «Опочецкий индустриально-педагогический колледж» и /или своей **учебной** группы.
2. Изучать учебный материал, размещенный педагогами.
3. Оправлять выполненные задания на электронную почту педагогов. После проверки заданий обучающиеся получают оценки, которые выставляются в журналы.

Данные оценки будут учитываться при назначении стипендии!